

Kwaliteitsjaarverslag 2014



Naam praktijk	De kiezel, centrum voor tandheelkunde
Praktijk adres	Kokkel 22
Postcode	1723 HX
Plaats	Noord-Scharwoude
Telefoonnummer	0226-313435
E-mailadres	praktijkmanager@ctdekiezel.nl
Website	www.ctdekiezel.nl
Inschrijfnummer Kamer van Koophandel	60251913

Inhoud kwaliteitsjaarverslag

Inleiding

1. Missie en visie

2. Doelstellingen

3. Producten en diensten

4. Het kwaliteitsbeleid

4.1 Kwaliteit van de uitoefening van het vak

4.2 Kwaliteit van de relatie met de patiënt/consument

4.3 Kwaliteit van de organisatie: bedrijfsvoering en fysieke omgeving

5. Borgen, evalueren en verbeteren

5.1 Borgen

5.2 Evalueren en verbeteren

6. Plannen voor het komende jaar

Kokkel 22

1723 HX

Noord Scharwoude

Tel: 0228-313435

e-mail: info@stdekiezel.nl

Inleiding

Voor u ligt het kwaliteitsjaarverslag van De kiezel, centrum voor tandheelkunde. Binnen onze praktijk wordt hard gewerkt aan het leveren van kwalitatief hoogwaardige tandheelkundige zorg. Met dit kwaliteitsjaarverslag maken we deze inspanningen voor alle belanghebbenden inzichtelijk.

In het hoofdstuk 'Missie en Visie' geven we inzicht in wat wij als praktijk willen betekenen voor onze patiënten. De visie geeft aan hoe we dit willen bereiken aan de hand van de kwaliteit van onze praktijk en de zorgverleners die er werkzaam zijn. Vervolgens vertalen we dit door naar concrete doelstellingen. We geven een beschrijving van onze doelgroep en onze producten. Gevolgd door een beschrijving van ons kwaliteitsbeleid. Een beschrijving van de samenstelling van ons team maakt hier vanzelfsprekend onderdeel van uit. Op basis van de borging van ons beleid geven we een evaluatie van de afgelopen periode. Uitkomsten van deze evaluatie vertalen we vervolgens in concrete doelstellingen voor het komende jaar.

Wij wensen u veel leesplezier.



De kiezel
Centrum voor tandheelkunde

Kokkel 22
1723 HX
Noord-Scharwoude
Tel: 0228-313435
e-mail: info@dekiezel.nl

I. Missie en Visie

Missie van de praktijk

Missie:

De kiezel, centrum voor tandheelkunde, is een moderne groepspraktijk in Noord-Scharwoude met hoogwaardige tandheelkunde voor alle patiënten uit de gemeente Langedijk en omgeving in een goed georganiseerd bedrijf, waarbij er veel aandacht is voor zelfzorg en preventie door de patiënt zelf.

Kenmerken van de praktijk zijn: professionaliteit en kwaliteit. Kwaliteit wordt onderscheiden in: technische -, functionele - en relationele kwaliteit. De kenmerken kwaliteit en professionaliteit zijn voor de dagelijkse praktijkvoering vertaald tot doelstellingen. Om de geformuleerde doelstellingen te bereiken moeten de verschillende rollen en procedures duidelijk zijn geformuleerd. Tevens is het noodzakelijk om als praktijk blijvend te werken aan drie aspecten: communicatie, leiderschap en relaties.

Visie van de praktijk

Visie:

Wij vullen onze missie in door met gekwalificeerd personeel te werken en dit evidence-based te doen in een professionele omgeving. Daarnaast wil De kiezel voor zijn medewerkers een fijne werkplek creëren, zodat de medewerkers blij naar het werk gaan en met een tevreden gevoel weer naar huis.

Voor de patiënten wil De kiezel, functionele tandheelkunde leveren met oog voor esthetiek. Ons doel is een tevreden patiëntenpopulatie met daaruit voortvloeiend goede mond op mond reclame, en dus een groeiend aantal patiënten.

2. Kwaliteitsdoelstellingen

Hieronder worden de doelstellingen van de praktijk beschreven op basis van de volgende driedeling:

- Kwaliteit van de uitoefening van het vak
- Kwaliteit van de relatie met de patiënt/consument
- Kwaliteit van de praktijkorganisatie

Doelstellingen ten aanzien van de kwaliteit van de uitoefening van het vak

De kiezel wil de beste kwaliteit leveren aan haar patiënten. We blijven daarom investeren in onze tandartsen en medewerkers door middel van trainingen en scholing. Tevens zullen we er altijd voor zorgen dat we met de beste materialen en producten werken. En onze apparatuur is van de beste kwaliteit en goed onderhouden. Ook zullen we blijven investeren in nieuwe apparaten als dat nodig is.

Doelstellingen ten aanzien van de relatie met de patiënt/consument

Vanaf 2014 is De kiezel op dinsdag en donderdag langer open, te weten van 07.00 uur tot 21.00 uur. Dit doen wij om de patiënt de mogelijkheid te bieden om buiten reguliere werktijden naar de tandarts te gaan.

De kiezel blijft bouwen aan een goede relatie met al haar patiënten. Dit doen we vooral door zo duidelijk mogelijk te communiceren, via de site, de telefoon en face to face natuurlijk. Eens in de twee jaar zullen we een onderzoek doen naar de tevredenheid van de patiënten, en aan de hand van de resultaten zullen we eventueel veranderingen doorvoeren.

Doelstellingen ten aanzien van de kwaliteit van de praktijkorganisatie

In 2014 zal de baliemedewerkster, Nancy van Leeuwen, een training doen ten behoeve van klantvriendelijkheid, omgaan met klachten en inschatten van spoedgevallen.

Assistente Suzanne Beemsterboer wil zich verder ontwikkelen met behulp van een opleiding Management in de Zorg, zodat zij de praktijkmanager ter zijde kan staan.

Medio 2014 krijgen alle medewerkers tenminste vier keer per jaar De Nieuwsbrief van De kiezel. Hierin zullen de notulen staan van de werkbespreking en allerlei leuke en interessante wetenswaardigheden over De kiezel, haar medewerkers en tandheelkunde.

Het Kern Energie Wet dossier zal dit jaar door Lodewijk Boellaard voltooid worden.

Eind 2014 zullen we starten met De kiezel voor te bereiden op de certificering ISO voor de Zorg en Welzijn / EN 15224.

Kokkel 22

1723 HX

Noord Scharwoude

Tel: 0228-313435

e-mail: info@stadekiezel.nl

3. Doelgroep en diensten

3.1 Doelgroep

Onze praktijk richt zich op de volgende doelgroep(-en):

Onze doelgroep betreft inwoners van de gemeente Langedijk en omstreken. Daarnaast fungeren wij als verwijsp praktijk voor AWBZ patiënten en implantologie patiënten.

3.2 Producten en diensten

Onze praktijk biedt deze doelgroep(-en) de volgende producten en diensten aan:

- Preventie
- Mondhygiëne
- Restauratieve tandheelkunde
- Diagnostiek
- Kroon en brugwerk
- Endodontologie
- Esthetische tandheelkunde
- Orthodontie

- Implantologie
- Behandeling van rimpels met fillers en botox

4. Het kwaliteitsbeleid

4.1 Kwaliteit van de uitoefening van het vak

Hieronder geven we een overzicht van ons team. Per functie geven we een beschrijving van de taken en door deze discipline ondernomen activiteiten gericht op deskundigheidsbevordering en/of het realiseren van de doelstellingen.

4.1.1. Tandartsen

Aantal in deze praktijk: 6

Taken:

Algemene tandheelkunde, esthetische tandheelkunde, orthodontie, implantologie en rimpel behandelingen.

Deskundigheidsbevordering:

Maandelijks hebben wij overleg met alle tandartsen. Daarnaast faciliteren wij tandartsen indien zij naar een cursus willen door de agenda-afspraken indien nodig te verzetten.

In de bijlage is een overzicht opgenomen van alle tandarts(-specialisten) die in 2014 in onze praktijk werkzaam waren met bijbehorende kwaliteitsactiviteiten.

4.1.2. Mondhygiënisten

Aantal in deze praktijk: 1

Taken:

Gebitsreiniging en instructie bij patiënten met tandvlesproblemen (parodontitis en gingivitis), ter voorkoming van gingivitis en parodontitis, maar ook ter voorkoming van caviteiten.

Deskundigheidsbevordering:

Nauwe samenwerking tussen alle behandelaars om de patiënten de beste zorg te bieden en tandvlesproblemen te verhelpen en te voorkomen.

In de bijlage is een overzicht opgenomen van de mondhygiënist die in 2014 in onze praktijk werkzaam was met bijbehorende kwaliteitsactiviteiten.

4.1.3 Assistenten

Aantal in deze praktijk: 12

Taken:

De assistentes zorgen ervoor dat patiënten zich op hun gemak voelen in de praktijk en tijdens de behandeling. Ze assisteren de tandarts pro actief. Daarnaast helpen ze met administratieve werkzaamheden en verrichten ze balie werkzaamheden. Een zeer belangrijke taak is het reinigen van instrumenten en apparaten, de sterilisatie en omloop. De preventie assistentes voeren zelf ook handelingen uit, zoals supragingivaal tandsteen verwijderen.

Deskundigheidsbevordering:

Ook in 2014 is een aantal assistentes op cursus geweest: lezing nieuwe richtlijnen voor infectiepreventie, Standby dag, Quality Practice voor assistenten en Novadent.

In de bijlage is een overzicht opgenomen van alle assistenten die in 2014 in onze praktijk werkzaam waren met bijbehorende kwaliteitsactiviteiten.

4.1.5. Overige medewerkers

Aantal in deze praktijk: 2

Taken:

Praktijkmanager Kira Schouten is er voor het verbeteren van werkprocessen en draagt zorg voor alle HRM taken.

Nancy van Leeuwen is het gezicht van de balie, zij is het eerste aanspreekpunt voor de patiënten.

Deskundigheidsbevordering:

Kira Schouten is arbeids- en organisatiepsycholoog, en werkt zij al ruim 7 jaar in een andere tandartspraktijk als praktijkmanager. Zij draagt zorg voor een financieel gezond bedrijf en zij begeleidt alle medewerkers zodat iedereen zo optimaal mogelijk kan werken.

Kira is lid van het praktijkmanagers netwerk van Medisch Ondernemen, eens per kwartaal woont zij een bijeenkomst bij.

Nancy is al meer dan een jaar de baliemedewerkster van De kiezel. Zij blijft leren van collega's en zoekt zelf ook actief naar oplossingen.

In de bijlage is een overzicht opgenomen van alle overige medewerkers die in 2014 in onze praktijk werkzaam waren met bijbehorende kwaliteitsactiviteiten.

4.2 Kwaliteit van de relatie met de patiënt/consument

Hieronder geven we een globale beschrijving van het zorgproces.

Bereikbaarheid

De praktijk is alle ochtenden (8.00-12.15uur) telefonisch bereikbaar voor het maken van afspraken en het stellen van vragen. Op maandag en woensdag kan er ook nog van 13.15 tot 15.00 uur telefonisch contact worden opgenomen. Alle middagen kan er nog gebeld worden voor spoedgevallen en er kan ook altijd per mail contact worden gezocht. De kiezel is goed te bereiken met de fiets en auto. Met het openbaar vervoer is De kiezel bereikbaar per bus. Er is voldoende gratis parkeergelegenheid bij de praktijk.

Fysieke toegankelijkheid

De kiezel is gelijkvloers en goed toegankelijk voor mindervaliden.

Informatie op internet

Via de website kunnen nieuwe patiënten zich aanmelden. Je kunt er alles lezen over de medewerkers, behandelingen die wij uitvoeren en tarieven. Daarnaast worden nieuws updates over de praktijk en haar medewerkers via de site bijgehouden.

Omgaan met nieuwe patiënten

Onze nieuwe patiënten ontvangen een welkomstbrief waarin het reilen en zeilen van de praktijk uitgelegd wordt. Daarna komen ze voor een uitgebreide eerste intake om kennis te maken. Tevens is op website veel te lezen over onze praktijk.

Informatie over behandelingen

Op het moment dat we een behandeling indiceren leggen we indien noodzakelijk de behandeling uit. Daarbij worden ook eventuele risico's en/of alternatieve behandelplannen besproken. Indien een behandeling boven de € 150,= uitkomt geven we een begroting aan de patiënt.

Behandelkeuzen

Bij het indiceren van de behandeling leggen we tevens eventuele alternatieve behandelplannen voor. Indien nodig sturen we patiënten door voor een second opinion.

Klachten

Allereerst nemen we contact op met de patiënt om zo de klacht op te lossen. Indien we niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen, dan zullen we patiënten wijzen op onze klachtenregeling (KNMT).

Aantal klachten en welke verbeteractiviteiten

We hebben geen klachten ontvangen in 2014.

Wachlijst en wachttijd

Er is voldoende ruimte voor nieuwe patiënten. Bij specialistische behandelingen zoals endodontische behandelingen en implantologie is soms een wachttijd tot maximaal twee weken. Er is elke dag tijd gereserveerd voor spoedeisende behandelingen.

Patiëntveiligheid

Wij werken volgens de WIP richtlijnen. Daarnaast is de praktijk doorgelicht voor eventueel röntgen gevaar en werken wij volgens het ALARA principe. In de praktijk is een AED aanwezig. Bij elke controle wordt de medische anamnese geüpdatet.

4.3 Kwaliteit van de organisatie: bedrijfsvoering en fysieke omgeving

Hieronder geven we een globale beschrijving van het bedrijfsvoeringproces.

Sterke punten

Alle kamers zijn uniform ingericht, zodat assistentes en tandartsen geen moeite hebben om in de verschillende kamers te werken. Het totaal aan geïndiceerde behandelingen wordt gedelegeerd over de meest gespecialiseerde tandartsen, zodat een patiënt de beste zorg ontvangt. Binnen de praktijk ligt er een hoge kwalitatieve lat voor onze behandelingen.

Aandachtspunten

Het recappen door assistentes is verboden, dit weet iedereen, en in de praktijk blijft het een aandachtspunt. De routing m.b.t. het instrumentarium blijft ook een belangrijk verbeterpunt.

Personeelsbeleid

Wij werken volgens de KNMT arbeidsvoorwaarden. Wij maken jaarlijks budget vrij voor bij- en nascholing. Er zijn regelmatig teamuitjes, soms in combinatie met een scholing. Er vinden jaarlijks functioneringsgesprekken plaats. Elke twee maanden is er een werkoverleg, op maandag of dinsdag aan het einde van de dag.

Personeelsveiligheid

Wij werken volgens de WIP richtlijnen. Bij eventuele prikaccidenten volgen wij het protocol van de RIVM. De RI&E wordt elk jaar gemaakt en besproken tijdens een werkoverleg.

Informatiebeveiliging

Dossiers worden altijd onmiddellijk na een behandeling of telefonisch contact bijgewerkt. Patiëntgegevens die overbodig zijn en op papier staan worden versnipperd. De software kan alleen d.m.v. persoonlijke wachtwoorden geopend worden.

Infectiepreventie

Wij werken volgens de WIP richtlijn en de 10 punten van Moorer.

Radiologie

De praktijk is door een deskundige doorgelicht op veiligheid. Het KEW dossier is in 2014 gemaakt. Alle assistentes hebben in 2013 deelgenomen aan de cursus radiologie voor tandartsassistenten. De tandartsen zorgen dat zij in bezit zijn van het certificaat stralingsdeskundige 5AM en Jos Deurloo van het certificaat stralingsdeskundige 4AM (CBCT).

Dossiervorming

Er wordt gewerkt volgens de WGBO en de richtlijn patiëntendossier. De dossiervorming is volledig digitaal. Het oude archief met patiëntenkaarten wordt samen met alle analoge röntgenfoto's bewaard volgens de richtlijn of langer.

Afspraken collega's en ketenpartners

Wij verwijzen schriftelijk naar specialisten buiten de praktijk. Deze specialisten reageren tevens schriftelijk terug. Interne verwijzing gaat mondeling en/of schriftelijk.

Afspraken leveranciers

Alle in de praktijk aanwezige apparatuur wordt jaarlijks door de leverancier en door de praktijkhouders onderhouden waarvan schriftelijk notitie wordt gemaakt.

Positieve punten aan een visitatietraject:

Niet van toepassing.

5. Borgen, evalueren en verbeteren**5.1 Borgen**

Om de kwaliteit in onze praktijk te borgen, leggen we afspraken als volgt vast: Er zijn diverse protocollen en werkinstructies. Een handboek is aanwezig en nog steeds in ontwikkeling. Veranderingen worden per mail en op het werkoverleg besproken en genotuleerd. De notulen worden uitgedeeld via mail en op papier. Medio 2014 zijn we gebruik gaan maken van verbeterformulieren. Hierop kunnen allerlei klachten, voorstellen, incidenten en fouten worden ingevuld. Deze worden verzameld door de praktijkmanager en besproken tijdens de werkbespreking.

Kwaliteit van de uitoefening van het vak

Om de kwaliteit van de uitoefening van het vak te borgen, worden binnen onze praktijk de geldende richtlijnen en bepalingen gevolgd. Voorbeelden van door ons gevolgde eisen en bepalingen: alle tandartsen zijn BIG-geregistreerd, bijna alle tandartsen zijn ingeschreven in het KRT, alle tandartsen nemen deel aan intercollegiaal overleg, alle tandartsen nemen deel aan de kring, alle tandartsen en mondhygiënisten zijn ingeschreven bij een klachtenregeling, we volgen Richtlijn Radiologie, Richtlijn Tandletsel, Richtlijn Medicatieoverdracht, Richtlijn Opvang tandheelkundige spoedgevallen buiten praktijkuren, Richtlijn overdracht van

medicatiegegevens in de keten, Richtlijn Antistolling, Endoprotocol, Paroprotocol en Fluorideadvies.

Kwaliteit van de relatie met de patiënt/consument

Om de kwaliteit van de relatie met de patiënt te borgen volgen we de geldende richtlijnen en bepalingen. Voorbeelden van door ons gevolgde eisen en bepalingen: LESA Actueel medicatieoverzicht in de eerste lijn, Praktijkwijzer WGBO, Praktijkwijzer Second opinion, Gedragsregels tandarts(-specialist), Patiënten informatie, Eigen praktijkwebsite en Richtlijn patiëntendossier.

Kwaliteit van de organisatie: bedrijfsvoering en fysieke omgeving

Om de kwaliteit van de organisatie te borgen volgen we de geldende richtlijnen en bepalingen. Voorbeelden van door ons gevolgde eisen en bepalingen: Richtlijn Infectiepreventie, Richtlijn Horizontale verwijzing, Richtlijn Samenwerking tandtechnicus, Richtlijn Verwijzing tandprotheticus, Afspraken samenwerking mondhygiënist, Richtlijn Taakdelegatie, praktijkwijzer Werkdruk, LESA Actueel medicatieoverzicht in de eerste lijn, Prikaccidentenregeling, LESA Antistolling en de RI&E.

5.2 Evalueren en verbeteren

Evalueren van ons beleid is belangrijk, wij doen dit door Evalueren signalen patiënten/consumenten, Evalueren van klachten, Evalueren van incidenten, Interne evaluaties/audits, Deelnemen aan IQual bijeenkomsten en Intercollegiaal overleg.

Dit heeft geresulteerd in de volgende evaluatie:

Evaluatie van de kwaliteit van de uitoefening van het vak

- Medewerkers zijn bijgeschoold, zowel intern als extern.

Evaluatie van de kwaliteit van relatie met patiënt

- Voorkomen is beter dan genezen. Van te voren patiënten goed inlichten en achteraf verifiëren of alles volgens verwachting is verlopen.
- Eens in de twee jaar onderzoeken we de patiënttevredenheid. In 2013 hebben we een tevredenheidsonderzoek gedaan onder patiënten. Het resultaat was een gemiddeld cijfer van een 7,8.

Evaluatie van de kwaliteit van de organisatie: bedrijfsvoering en fysieke omgeving

- Sinds 2012 kunnen alle patiënten gelijk hun rekening betalen m.b.v. een pinapparaat. Het blijft wel een aandachtspunt om zo veel mogelijk patiënten meteen te laten afrekenen.

6. Plannen voor het komende jaar

Voor het komende jaar zijn de volgende doelstellingen geformuleerd

Doelstellingen ten aanzien van de kwaliteit van de uitoefening van het vak

In 2015 gaan we het certificaat ISO voor de Zorg & Welzijn (EN 15224) behalen.
We willen een T-Scan aanschaffen ten behoeve van de occlusie/articulatie beter te kunnen bepalen.

Doelstellingen ten aanzien van de relatie met de patiënt/consument

In 2015 gaan we de tevredenheid van de patiënten weer onderzoeken, we willen een gemiddeld cijfer van minimaal een 7,5.
Medewerkers zullen trainingen/cursussen volgen zodat patiënten nog beter en klantvriendelijker geholpen kunnen worden.

Doelstellingen ten aanzien van de kwaliteit van de praktijkorganisatie

We gaan hard aan de slag met het nieuwe praktijk handboek. We lichten alle medewerkers in over eventuele veranderingen en proberen alle medewerkers actief te laten meedenken over verbeteringen

Bijlage: Beschrijving per functionaris***Tandarts(-specialist) I***

Naam: Jos Deurloo

Opleiding: ACTA Tandheelkunde, 2000

BIG-registratie:59053284602

Gevolgde bij- en nascholing:

Erkende scholing Kois

Erkende scholing iCademy 2014

Bij- en nascholing EAO Rome

NVOI Najaarscongres Implantologie

Algemene ledenvergadering NVOI

Basis Life Support/AED De kiezel

Lid van NTvT, 7 kennistoetsen

Lid van KNMT, NvT, ICIO, EAO, BIN en NVOI

Journals: NT, NTvT, Implant Dentistry, Inspyred, EJOI, en TP

Deelname visitatie en/of intercollegiaal overleg:

2x een visitatie bij andere implantologie praktijk voor NVOI

4x erkend intercollegiaal overleg ICO (Literatuurbespreking Academie BIN)

Maandelijks tandartsoverleg De kiezel

Ingeschreven KRT: Ja

Beschikt over klachtenregeling: KNMT-klachtenregeling

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Tandarts(-specialist) 2

Naam: Lodewijk Boellaard

Opleiding: ACTA Tandheelkunde, 1978

BIG-registratie: 69020053802

Gevolgd bij- en nascholing:

NHTV Actualiteiten voor tandartsen

NHTV Van zorgverlener naar zorgondernemer

PAOT Cementeren

QP Dahl-plateau

Basis Life Support/AED De kiezel

Lid van NTVT, 8 kennistoetsen

Lid van QP, 4 kennistoetsen

Deelname visitatie en/of intercollegiaal overleg:

Voorzitter Alphagroep ZW/NHN (10 bijeenkomsten)

Maandelijks tandartsoverleg De kiezel

Vakbladen: TP tandartspraktijk en NT Nederlandse tandartsenblad

Ingeschreven KRT: Ja

Beschikt over klachtenregeling: KNMT-klachtenregeling

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Tandarts(-specialist) 3

Naam: Lidy Kirkenier

Opleiding: ACTA Tandheelkunde, 1981

BIG-registratie: 69024235902

Gevolgd bij- en nascholing:

Themaproject 2014

Klinische avond

Lezing: Nieuwe richtlijn WIP

Basis Life Support/AED De kiezel

Deelname visitatie en/of intercollegiaal overleg:

Maandelijks tandartsoverleg De Kiezel

Lid: KNMT, NVvK en Alpha groep

Vakbladen: TP tandartspraktijk en NT Nederlandse tandartsenblad

Ingeschreven KRT: Ja

Beschikt over klachtenregeling: KNMT-klachtenregeling

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Tandarts(-specialist) 4

Naam: Naradi Gouw

Opleiding: ACTA Tandheelkunde, 2008

BIG-registratie: 59910508202

Gevolgd bij- en nascholing:

Erkende scholing Endo 2014

Erkende scholing create your own style, posterior

Erkende scholing create your own style, dual layering

Basis Life Support/AED De kiezel

Deelname visitatie en/of intercollegiaal overleg:

Maandelijks tandartsoverleg De Kiezel

Ingeschreven KRT: Ja

Beschikt over klachtenregeling: KNMT-klachtenregeling

Vaccinatie hepatitis B: ja

Tandarts(-specialist) 5

Naam: Mirre Bel - Veltman

Opleiding: RUG Tandheelkunde, 2004

BIG-registratie: 99061314902

Gevolgd bij- en nascholing:

Cursus Novadent (Complan)

Congres "Diagnostiek in de praktijk" (Bureau Kalker)

Cursus Straling hygiënisch geschoold beroepsbeoefenaar, Dental Practice

Lezing Prepareren? Cementeren! NVT

Basis Life Support/AED De kiezel

Lidmaatschap: KNMT en NVT

Journal: NT

Literatuur: Biomechanics and Esthetic Strategies in Clinical Orthodontics, Ravinda Nanda

Deelname visitatie en/of intercollegiaal overleg:

Maandelijks tandartsoverleg De kiezel

Ingeschreven KRT: ja

Beschikt over klachtenregeling: KNMT-klachtenregeling

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Tandarts(-specialist) 6

Naam: Barbara Tesselaar - Zutt

Opleiding: ACTA Tandheelkunde, 2004

BIG-registratie: 99062112202

Gevolgde bij- en nascholing:

Lezing: Recessie behandeling

ACTA QP: Veilig werken in de tandheelkunde

NHTV lezing: Het Flitz prothese concept

NHTV lezing: Endo 3.0: Ziet u door de bomen het bos

GABAWorks! Mondzorg op Maat. Hoe doe je dat in de praktijk?

2 daagse postgraduate course: Clean, shape, pack I

NVvE voorjaarscongres: De endodontische misser

Cursus Create Your Own style- Dual layering

I Qual thema avond: Beeldvormende technieken

ACTA QP: Een thema rondom erfelijkheid

Webinar: Dahlplateau theorie –deel 1

Webinar: Dahlplateau theorie- deel 2

ZZP-dag KNMT, lezingen

NVT thematour 2014: Prepareren? Cementeren!

2 Daagse cursus Create Your Own Style- Multilayering&Posterior

IQual thema avond: Wet- en regelgeving

2 Daagse cursus DAED: Masters of Masters, Style Italiano 2014

ACTA QP: Endodontologie: Belangrijke aspecten uit de spoedgevallendienst 2014

Basis Life Support/AED De kiezel

Journals en lidmaatschap: NT, NTvT, ACTA QP, Ivoren Kruis, AccreDidact, NvGd, IQual, Geriatische studiegroep Amsterdam

Boeken: Esthetische tandheelkunde en Het tandheelkundig jaar 2015

Deelname visitatie en/of intercollegiaal overleg:

Maandelijks tandartsoverleg De kiezel, Intercollegiaal overleg: 7x een IQual bijeenkomst, 2x bijeenkomst geriatische studiegroep Amsterdam.

2 Praktijken bezocht in Zaandijk en Koog aan de Zaan

Ingeschreven KRT: nee

Beschikt over klachtenregeling: KNMT-klachtenregeling

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Mondhygiënist I

Naam: Marijke Karels

Opleiding: GU Mondhygiënist, 1982

Gevolgde bij- en nascholing:

Lid van Quality Practice Mondhygiënist

Veilig werken in de praktijk, QP

Voeding en mondgezondheid, QP

Regiobijeenkomst + tandarts-gnatholoog P. Wetselaar gebitslijtage

Basis Life Support/AED De kiezel

Lid van de NMV

3 kennistoetsen Quality Practice Mondhygiënist

Deelname visitatie en/of intercollegiaal overleg:

Werkbesprekingen met alle medewerkers bijwonen 6 keer per jaar en minimaal 6 keer per jaar actief deelnemen aan de tandartsoverleggen input aanleveren

8 x bijeenkomst It groep

Ingeschreven KRM: Ja

Beschikt over klachtenregeling: Ja (KNMT-instelling klachtenregeling)

Vaccinatie hepatitis B: Non-responder, in overleg met huisarts en medische microbioloog van MCA besloten dat Marijke alleen hoeft te laten testen als zij in contact is geweest met bloed van anderen.

Assistent I

Naam: Gerda Hoogland

Opleiding: Cursus preventie assistente, 2004

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Lezing: Nieuwe richtlijn WIP

Standby dag

Assistent 2

Naam: Jeanny Dol

Opleiding: Cursus preventie assistente, 2005

Certificaat behaald: Anesthesie door assistenten 2014 (Prof. Dr. Baart)

Vaccinatie hepatitis B: ja

Assistent 3

Naam: Suzanne Beemsterboer

Opleiding: Horizon College Tandartsassistente, 2005 en Cursus preventie assistente, 2008

Vaccinatie hepatitis B: ja

Lezing: Nieuwe richtlijn WIP

Lid van Quality Practice Assistenten 2013-2014, 1x update dag

Assistent 4

Naam: Mary van Eis

Opleiding: n.v.t.

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Lezing: Nieuwe richtlijn WIP

Lid van Quality Practice Assistenten 2013-2014, 1x update dag

Assistent 5

Naam: Mariska Bruin

Opleiding: n.v.t.

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Assistent 6

Naam: Marianne Groot

Opleiding: MBO Tandartsassistente, 1986

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Lezing: Nieuwe richtlijn WIP

Standby dag

Assistent 7

Naam: Michelle Brondsema

Opleiding: HAVO en NHA opleiding tandartsassistente 2008.

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Lezing: Nieuwe richtlijn WIP

Standby dag

Assistent 8

Naam: Marleen Seijdell

Opleiding: HvA voeding en diëtetiek

Vaccinatie hepatitis B: Ja

BHV-certificaat behaald (mei 2014)

Assistent 9

Naam: Marja Bunel

Opleiding: n.v.t.

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Kokkel 22
1723 HX
Noord Scharwoude
Tel: 0228-313435
e-mail: info@stdekiezel.nl

Assistent 10

Naam: Marian Boellaard

Opleiding: HBO Botanisch - en Bacteriologisch Chemisch analiste

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Assistent 11

Naam: Marloes Nanne

Opleiding: HAVO en Tandartsassistente, 2014

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Standby dag

BHV-certificaat behaald (mei 2014)

Assistent 12

Naam: Madelon Kemper

Opleiding: Tandartsassistente, 2014 (Horizon College)

Vaccinatie hepatitis B: Ja

Standby dag

Overige medewerker 1

Naam: Kira Schouten

Functie: Praktijkmanager (zie KNMT functieprofiel)

Cursus Novadent (Complan), Regiobijeenkomst KNMT (Gerodontologie en Medicijnen)

4x regiobijeenkomst Praktijkmanagers Netwerk (MO)

Lezing: Nieuwe richtlijn WIP

Overige medewerker 2

Naam: Nancy van Leeuwen

Functie: Baliemedewerkster (zie KNMT functieprofiel)

Cursus: Klantvriendelijkheid (DentalBestPractice)

Alle medewerkers hebben in 2014 de opfriscursus Reanimatie inclusief AED gedaan.